

СОГЛАСОВАНО

Методическим советом

Протокол от 31.08.22 № 1



Директор МОУ «Лицей № 53»

И.А. Боброва

**Дорожная карта (план мероприятий)  
подготовки к проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования и среднего общего образования учащихся МОУ «Лицей № 53» на 2022-2023 учебный год**

**Организационно-методическая работа**

Сроки	Содержание работы	Ответственные
В течение учебного года	1. Обеспечение участников ЕГЭ, ОГЭ учебно-тренировочными материалами. 2. Оформление страницы лицейского сайта «Государственная (итоговая) аттестация»: 3. Проведение обучающих семинаров, совещаний, родительский собраний по подготовке к ЕГЭ, ОГЭ учащихся 9-11-х классов	Учитель – предметники Администрация Кл.руководители
Сентябрь	1. Административное совещание «Итоги сдачи ЕГЭ, ОГЭ - 2. «Материально-техническая база организации и проведения ЕГЭ» (тестовые материалы для пробных внутрилицейских ЕГЭ, ОГЭ по предметам, которые выбирают обучающиеся).	Администрация
Октябрь	1. Административное совещание «Организация работы по подготовке учащихся к итоговой аттестации». 2. Оформление информационных стендов по подготовке к ЕГЭ по предмету подготовка к итоговому сочинению 3. Анализ результатов ЕГЭ, ОГЭ на заседаниях ПМО	Администрация Руководители ПМО, учителя-предметники

Ноябрь	1. Инструктивно-методическая работа с классными руководителями, учителями, учащимися, родителями о целях и технологии проведения ЕГЭ, ОГЭ в 2023 году	Заместитель директора по УВР
Сентябрь-декабрь-апрель	1. Поведение входных, промежуточных, итоговых мониторингов качества образования в формате ЕГЭ, ОГЭ. 2. Анализ контрольных работ на ПМО лица 3. Индивидуальная работа с детьми группы « риска» 4. Контроль за работой элективных курсов, занятий внеурочной деятельности	Администрация Руководители ПМО, педагоги
Январь-февраль	1. Подготовка материалов для проведения пробного внутрилицейского ЕГЭ (бланки, тесты). 2. Индивидуальная работа с мотивированными учащимися 3. Контроль за работой элективных курсов, занятий внеурочной деятельности	Администрация, классные руководители, учителя- предметники
март	1. Административное совещание «Состояние работы по подготовке учащихся к итоговой аттестации» 2. Разработка и согласование транспортной схемы для подвоза детей к месту проведения ЕГЭ, ОГЭ	Зам директора по УВР
апрель	1. Индивидуальные консультации для педагогов, учащихся и их родителей по вопросам подготовки и проведения ГИА (9, 11 классы)	Администрация Кл. руководители
май	1. Подготовка графика проведения консультаций для учащихся. 2. Выдача пропусков выпускникам, допущенным к сдаче ЕГЭ.	Зам дир по УВР Кл. руководители
июнь	1. Административное совещание «Анализ результатов ЕГЭ ОГЭ» (качество образовательной подготовки выпускников, уровень профессиональной компетентности педагогов)	Администрация
<b>2. Нормативные документы</b>		
<b>Содержание работы</b>		
октябрь	1. Утверждение дорожной карты по подготовке к ГИА. 2. Уточнение данных копий паспортов учащихся 9, 11 классов	Администрация
ноябрь	1. Подготовка базы данных по ОУ для проведения ЕГЭ, ОГЭ, изучение документов к написанию сочинения 11 класс 2. Оформление протокола родительского собрания и листа ознакомления с информацией о проведении ЕГЭ, ОГЭ	Зам дир по УВР Кл. руководители, учителя- предметники

декабрь	<ol style="list-style-type: none"> <li>Первичное анкетирование: сбор письменных заявлений выпускников о выборе экзаменов в форме ЕГЭ, ОГЭ.</li> <li>Приказ о проведении пробного внутрилицейского ЕГЭ, ОГЭ</li> </ol>	<p>Кл. руководитель Зам директора по УВР</p>
январь	<ol style="list-style-type: none"> <li>Справка о результатах проведения итогового сочинения, пробного внутрилицейского ЕГЭ.</li> <li>Определение участников ЕГЭ по предметам по выбору до 1 марта, ОГЭ до 1 февраля</li> <li>Приказы о назначении ответственных: <ul style="list-style-type: none"> <li>- за создание базы данных на выпускников,</li> <li>- за учёт подачи заявлений выпускников, выдачи пропусков,</li> <li>- за учёт озакомления выпускников с результатами ЕГЭ,</li> <li>- за учёт выдачи свидетельств результатов ЕГЭ,</li> <li>- за ведение необходимой документации.</li> </ul> </li> </ol>	<p>Администрация, заместитель директора по УВР, классные руководители</p>
февраль	Оформление листов озакомления учащихся с инструкциями по проведению ЕГЭ.	Кл. руководители
май	Приказ о допуске учащихся 11 классов к сдаче ЕГЭ.	Администрация
июнь	<ol style="list-style-type: none"> <li>Подготовка справки о качестве проведения и результатах ЕГЭ.</li> <li>Формирование отчётов по результатам ЕГЭ.</li> <li>Планирование работы на следующий год.</li> </ol>	<p>Зам директора по УВР</p>

*1. Работа с педагогами*

сроки	Содержание работы	Ответственные
август	Изучение структуры КИМов ЕГЭ, ОГЭ по предмету.	Руководители ПМО
сентябрь	<ol style="list-style-type: none"> <li>Анализ типичных ошибок учащихся при сдаче ЕГЭ в 2022г.</li> <li>Планирование работы по подготовке учащихся к ЕГЭ, ОГЭ на уроках.</li> <li>Работа с классными руководителями: <ul style="list-style-type: none"> <li>- контроль успеваемости и посещаемости учащихся,</li> <li>- рекомендации по психологическим особенностям учащихся 9, 11 кл</li> </ul> </li> </ol>	<p>Зам директора по УВР психолог</p>

	4. Разработка и формирование пакета рекомендаций для учителей-предметников по вопросам подготовки к ЕГЭ, ОГЭ	
октябрь	1. Работа с классным руководителем по изучению индивидуальных особенностей учащихся с целью выработки оптимальной стратегии подготовки к экзаменам. в форме ЕГЭ, ОГЭ, написанию итогового сочинения 11 классе	Зам директора по УВР Соц.педагог, психолог
ноябрь	Семинары по вопросам подготовки учащихся к ЕГЭ, ОГЭ, написанию итогового сочинения - Работа с образцами бланков по ЕГЭ. -Проведение административного и текущего контроля в форме тестов, итогового сочинения 11 кл - Организация и технология проведения ЕГЭ. - Обзор текущей информации по ЕГЭ.	Зам директора по УВР Руководители ПМО, учителя предметники 11,9 классов
декабрь	1.Контроль подготовки к ЕГЭ. 2. Проведение пробных экзаменов, устного собеседования с учащимися 9, 11 классов в рамках лицея 3.Анализ проведения и результатов пробного экзамена.	Админ Руководители ПМО, учителя предметники 11,9 классов истрация
январь	1. Изучение нормативных документов по организации ЕГЭ в 2022-2023 учебном году. 2. Составление списков учащихся 9,11 классов для сдачи ЕГЭ, ОГЭ по выбору.	Зам директора по УВР
март-май	1.Контроль подготовки к ЕГЭ. 2. Информационная работа с учителями-предметниками и кл. руководителями	Администрация
<b>4. Работа с учащимися 9, 11-х классов</b>		
<b>Дата</b>	<b>Содержание работы</b>	<b>Ответственный</b>
в течение учебного года	1. Участие в пробных экзаменах. в компьютерном и дистанционном тестировании.	зам. директора по УВР учителя-предметники

сентябрь	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Ознакомление с результатами ЕГЭ, ОГЭ прошлых лет, типичными ошибками.</li> <li>2. Семинар «Ознакомление с основными направлениями самостоятельной работы по подготовке к ЕГЭ, ОГЭ официальные сайты ЕГЭ, ОГЭ»: <ul style="list-style-type: none"> <li>- общие стратегии подготовки;</li> <li>- планирование и деление учебного материала;</li> <li>- работа с демонстрационными версиями ЕГЭ;</li> <li>- написание итогового сочинения 11 класс</li> </ul> </li> <li>-устного собеседования 9 класс</li> </ol>	<p>зам. директора по УВР</p> <p>кл. руководители</p> <p>учителя-предметники</p>
октябрь	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Работа по тренировке заполнения бланков ЕГЭ, ОГЭ.</li> <li>2. Индивидуальное консультирование педагогов для учащихся.</li> <li>3. Индивидуальные и групповые занятия психолога «Планирование повторения учебного материала к экзамену»</li> </ol>	<p>учителя-предметники</p>
ноябрь	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Работа с заданиями КИМов различной сложности.</li> <li>2. Подготовка и написание пробного варианта итогового сочинения 11 класс</li> <li>3. Семинар – практикум «Работа с бланками: типичные ошибки при заполнении бланков»</li> </ol>	<p>педагог-психолог</p> <p>учителя-предметники,</p> <p>председатели ПМО</p> <p>зам. директора по УВР</p>
декабрь	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Работа с образцами бланков ответов по ЕГЭ, ОГЭ.</li> <li>2. Работа с демонстрационными версиями ЕГЭ, ОГЭ, кодификаторами и спецификацией.</li> <li>3. Тестовые полугодовые контрольные работы по предметам, подготовка к устному собеседованию 9 класс</li> </ol>	<p>зам. директора по УВР</p> <p>учителя-предметники</p> <p>председатели ПМО</p>
январь	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Изучение нормативных документов по ГИА в 2022-2023 учебном году.</li> <li>2. Инструкция по проведению пробного ЕГЭ, ОГЭ в рамках лицез, проведение пробного устного собеседования.</li> <li>3. Индивидуальные и групповые занятия «Способы поддержки работоспособности»</li> </ol>	<p>зам. директора по УВР,</p> <p>председатели ПМО, учителя предметники</p>

			Кл. руководители, психолог
февраль	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Работа с демонстрационными версиями ЕГЭ, ОГЭ</li> <li>2. Индивидуальные консультации учителей-предметников по подготовке к ЕГЭ, ОГЭ.</li> <li>4. Индивидуальные и групповые занятия «Способы саморегуляции в стрессовой ситуации»</li> </ol>	<p>Зам. директора по УВР</p> <p>учителя-предметники</p> <p>Кл. руководитель, психолог</p>	
март	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Семинар «Права и обязанности участников ЕГЭ, ОГЭ».</li> <li>2. Семинар «Порядок использования результатов ЕГЭ, ОГЭ при поступлении в вузы, сузвы».</li> <li>3. Психологический тренинг «Уверенность».</li> <li>4. Индивидуальные рекомендации педагогов учащимся по подготовке к ЕГЭ, ОГЭ</li> <li>5. Тестовые контрольные работы по предметам.</li> </ol>	<p>зам. директора по УВР</p> <p>зам. директора по ВР</p> <p>Кл. руководители</p> <p>учителя-предметники</p> <p>психолог</p>	
апрель	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Повторное изучение Положения о проведении ЕГЭ, ОГЭ в 2022-2023 учебном году.</li> <li>3. Работа с демонстрационными версиями ЕГЭ, ОГЭ</li> <li>4. Тренинг «Как сохранить спокойствие»</li> <li>5. Рекомендации учителей-предметников по подготовке к ЕГЭ, ОГЭ</li> </ol>	<p>кл. руководители</p> <p>учителя-предметники</p> <p>педагог-психолог</p>	
май	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Индивидуальное консультирование учащихся.</li> <li>2. Оповещение учащихся о способе их доставки к месту проведения ЕГЭ, ОГЭ</li> </ol>	<p>учителя-предметники</p> <p>класные руководители</p>	
<b>5. Работа с родителями выпускников</b>			
<b>Содержание работы</b>		<b>Ответственный</b>	
В течение года	1. Родительские собрания	Директор, зам	
октябрь	«Нормативно-правовая база по проведению ЕГЭ, ОГЭ»	.директора по УВР,	
декабрь	«Что мы знаем о ЕГЭ, ОГЭ»		

февраль	«Особенности ЕГЭ, ОГЭ 2023 года» «ЕГЭ- пропуск в ВУЗы»	классные руководители 11,9 классов
сентябрь	1.Оформление уголка «Родителям о проведении ЕГЭ,ОГЭ в 2023 году»	зам. директора по УВР классные руководители
ноябрь	1.Индивидуальное консультирование и информирование по вопросам ОГЭ, ЕГЭ. Особенности и значение результатов при написании итогового сочинения 11 класс, устного собеседования 9 класс	зам. директора по УВР учителя- предметники, классные руководители
октябрь-ноябрь	1. Подготовка психологический рекомендаций для родителей	Зам. директора по УВР, психолог лицей
Декабрь-Март	1. Информирование о ходе подготовки учащихся к ЕГЭ,ОГЭ, р-тов итогового сочинения 11 класс 2. Инструкция по оказанию помощи и контролю при подготовке детей к ЕГЭ,ОГЭ. 3. родительское собрание по ознакомлению с нормативными документами полагающими особенности подготовки и проведения аттестации 9, 11-ти классников, 4.консультации психолога, учителей-предметников.	зам. директора по УВР кл. руководители
январь	1.Ознакомление с результатами пробных ЕГЭ,ОГЭ, устного собеседования 9 класс в рамках лицея и района	зам. директора по УВР кл. руководитель
февраль	1.Консультации «Психологическая готовность учащихся к ЕГЭ,ОГЭ» 2. Результаты устного собеседования учащихся 9 классов	зам. директора по УВР, психолог лицей, классные

		руководители 9 классов
март	<p>1. Индивидуальные и групповые консультации по оказанию помощи и контролю при подготовке к ЕГЭ, ОГЭ.</p> <p>2. Индивидуальные и групповые консультации по оказанию психологической поддержки при подготовке к ЕГЭ, ОГЭ</p>	зам. директора по УВР учителя-предметники педагог-психолог
апрель- май	1. Индивидуальное информирование и консультирование по вопросам подготовки и проведения ПИА.	зам. директора по УВР учителя-предметники педагог-психолог

#### 6. Внутрискольный контроль

сроки	Содержание работы	Вид контроля
ноябрь	1. Осуществление дифференцированного подхода на уроках к учащимся разных групп обучения (одарённые дети), подготовка к написанию итогового сочинения 11 класса, устного собеседования 9 класс.	тематический
декабрь	1. Работа учителей-предметников по формированию у учащихся умений и навыков работы с тестами в рамках подготовки к итоговой аттестации Проведение итоговых контрольных в 9, 11 классах тестовых работ по всем предметам в формате ЕГЭ, ОГЭ	тематический
январь	1. Использование на уроках ИКТ по подготовке учащихся к государственной итоговой аттестации в форме ЕГЭ, ОГЭ	тематический



февраль	1. Формы работы учителей-предметников по контролю качества. Тестирование по русскому языку, математике, в 9 и 11 кл.	тематический
март	1. Работа классных руководителей с родителями по вопросу итоговой аттестации учащихся. Готовность учащихся к итоговой аттестации 2. Тестирование по предметам выбора в 11 классе	тематический
апрель	1. Состояние работы по подготовке к итоговой аттестации учащихся 9, 11 классов, выполнение учебных программ Тестирование по предметам выбора в 9 классе	тематический
май	1. Организация повторения в 9, 11-х классах, готовность к участию в ГИА в 2023 году	тематический

#### 7. СХЕМА КОНТРОЛЯ ПОДГОТОВИТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ К ГИА

Сроки	9-й класс	10-й класс	11-й класс
<b>октябрь</b>	Работа с тестами 2022-2023 года аттестации (математика, русский язык)	Работа с тестовыми материалами	Пробный внутривидеоматериал ЕГЭ. Анализ результатов совместно с учителем-предметником и администратором
<b>ноябрь</b>	Работа с тестами 2022-2023 года аттестации (математика, русский язык)	Работа с тестовыми материалами по	Пробный внутривидеоматериал вариант написания

		язык, предметы выбора). Результаты РПР	русскому языку, профильной математике)	итогового сочинения. Анализ результатов совместно с учителем- предметником и администрацией	
<b>декабрь</b>	Итоги мониторинга качества образования в формате ОГЭ по русскому языку, математике, предметам выбора	Итоги мониторинга качества образования в формате ЕГЭ по профильным предметам	Итоги мониторинга качества образования в формате ЕГЭ по профильным предметам	Итоги мониторинга качества образования в формате ЕГЭ по русскому языку, математике, предметам выбора	
<b>февраль</b>	Работа с тестами 2022- 2023 года аттестации (алгебра, русский язык, предметы выбора). Результаты РПР	Работа с тестовыми материалами по русскому языку, профильной математике, предметам выбора)	Работа с тестовыми материалами по русскому языку, профильной математике, предметам выбора)	Пробный внутришкольный ЕГЭ. РПР, СтатГрад и др. Анализ результатов	
<b>апрель</b>	Степень готовности к ГИА ( результаты итогового мониторинга качества образования	Подготовка к проведению перводных экзаменов по профильным предметам	Подготовка к проведению перводных экзаменов по профильным предметам	Степень готовности к ГИА ( результаты итогового мониторинга качества образования	

**Пояснения к таблице:**

1. У каждого учителя в начале года проверяется планирование работы на год, где должны быть указаны формы и методы подготовки учащихся к ГИА по их предмету.
2. Контроль подготовительной работы проводится заместителем директора по УВР в сроки, согласованные с учителями в начале года и предварительно обговоренные за 2 недели до контроля.