

ПРИНЯТО

на заседании педагогического совета
МОУ «Лицей № 53»,
Протокол № 11 от 19.03 2024 г.



УТВЕРЖДАЮ
Директор МОУ «Лицей № 53»
И.А.Боброва
Приказ № 83 от 19.03 2024 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

О формах получения образования и формах обучения
Муниципального общеобразовательного учреждения
«Лицей №53»

ПОЛОЖЕНИЕ
о формах получения образования и формах обучения
в муниципальном общеобразовательном учреждении
«Лицей №53»»

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение о формах получения образования и формах обучения (далее - Положение) в муниципальном общеобразовательном учреждении «Лицей №53»» (далее – Лицей) разработано в соответствии с нормативными документами:
 - Конституцией Российской Федерации (часть 4 статьи 43);
 - Семейным кодексом Российской Федерации (статья 63);
 - Федеральным законом РФ от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» с изменениями от 29 декабря 2022 года;
 - Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 22.03.2021г. № 115 (в ред. приказа от 26.04.2022г. № 143);
 - Уставом Лицея.
- 1.2. Настоящее Положение является локальным нормативным актом Лицея, который определяет порядок получения общего образования в различных формах образования и обучения.
- 1.3. В Лицее создаются условия для реализации гражданами гарантированного государством права на получение общего образования.
- 1.4. Образование в Российской Федерации может быть получено в организациях, осуществляющих образовательную деятельность, и вне организаций, осуществляющих образовательную деятельность, в форме семейного образования. Среднее общее образование может быть получено в форме самообразования.
- 1.5. Форма получения общего образования и формы обучения по конкретной общеобразовательной программе определяются совершеннолетними обучающимися, родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся.
- 1.6. При выборе родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося формы получения общего образования и формы обучения учитывается мнение ребенка.
- 1.7. Допускается сочетание различных форм получения образования и форм обучения. Обучение в различных формах получения общего образования и формах обучения организуется в соответствии с основными общеобразовательными программами начального общего, основного общего и среднего общего образования, разработанными в МОУ «Лицей №53» самостоятельно с учетом особенностей как образовательной организации.
- 1.8. Для всех форм получения образования и форм обучения в пределах конкретной основной общеобразовательной программы действуют единые государственные образовательные стандарты. Лицей выдает выпускникам, прошедшим государственную итоговую

- аттестацию, документ государственного образца о соответствующем уровне образования независимо от формы получения образования и формы обучения.
- 1.9. При освоении основных образовательных программ в формах, предусмотренных настоящим Положением, совершеннолетний гражданин или родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося должны быть ознакомлены со свидетельством о государственной регистрации, с уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с учебной документацией, другими документами, регламентирующими деятельность организации осуществление образовательной деятельности в Лицее по избранной форме образования и форме обучения, в том числе с образовательными программами, учебным планом, программами учебных предметов, требованиями федерального государственного образовательного стандарта, нормами оценки учебный достижений обучающегося по каждому предмету учебного плана, порядком проведения промежуточной и итоговой аттестации и формами индивидуального учета учебных достижений.
- 1.10. Данное Положение принято с учетом мнения ученического совета Лицея и совета родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся Лицея.
- 1.11. Данное Положение вступает в силу с момента его утверждения и действует бессрочно, до замены его новым.

2. Получение образования в организации, осуществляющей образовательную деятельность в МОУ «Лицей №53» (Лицей)

2.1. Получение общего образования в очной форме обучения

- 2.1.1. При получении общего образования в очной форме обучения Лицей обеспечивает реализацию в полном объеме основных образовательных программ и дополнительных образовательных программ, включающих в себя учебный план, календарный учебный график, рабочие программы учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), иные компоненты, а также оценочные и методические материалы.
- 2.1.2. Лицей несет ответственность перед обучающимися, их родителями (законными представителями) и учредителем за качество образования и его соответствие федеральным государственным образовательным стандартам, за адекватность применяемых форм, методов и средств организации образовательной деятельности возрастным психофизиологическим особенностям, способностям, интересам обучающихся, требованиям охраны их жизни и здоровья.
- 2.1.3. Для организации обучения в очной форме составляются календарный учебный график, учебный план, расписание занятий.
- 2.1.4. Результаты текущей успеваемости и промежуточных аттестаций фиксируются в электронных журналах.
- 2.1.5. Получение общего образования в очной форме обучения предполагает обязательное посещение обучающимися учебных занятий по предметам учебного плана, организуемым в Лицее. Обучающиеся имеют право на свободное посещение мероприятий, не предусмотренных учебным планом.
- 2.1.6. Организация образовательной деятельности процесса в очной форме обучения регламентируется расписанием занятий, которое утверждается директором Лицея.
- 2.1.7. Обучающимся, осваивающим образовательные программы общего образования в очной форме обучения, предоставляются на время обучения бесплатно учебники и другая литература, имеющаяся в библиотеке Школы.
- 2.1.8. Основной формой организации образовательной деятельности в очной форме обучения является урок.
- 2.1.9. Лицей осуществляет индивидуальный учет освоения обучающимися основных общеобразовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования и поощрений обучающихся в электронной форме (в электронном журнале); хранение в архивах информации об этих результатах и поощрениях осуществляется на электронных и бумажных носителях.

2.1.10. Обучающиеся, осваивающие образовательные программы начального общего, основного общего, среднего общего образования в очной форме обучения, проходят промежуточную аттестацию по всем предметам учебного плана. Порядок прохождения промежуточной аттестации, ее формы, и периодичность проведения определяются в Лицее самостоятельно.

2.1.11. Обучающиеся, освоившие в полном объеме образовательную программу учебного года, переводятся в следующий класс. Перевод обучающихся в следующий класс осуществляется по решению Педагогического совета Лицея и на основании приказа директора лицея.

2.1.12. Обучающиеся, не прошедшие промежуточной аттестации по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно.

2.1.13. Обучающиеся очной формы получения образования по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану.

2.1.14. Обучающиеся, не освоившие образовательную программу предыдущего уровня, не допускаются к обучению на следующем уровне общего образования.

2.1.15. В Лицее создаются условия обучающемуся для ликвидации академической задолженности и обеспечивает контроль своевременность ее ликвидации.

2.1.16. Освоение основных образовательных программ основного общего и среднего общего образования в Лицее завершается обязательной государственной итоговой аттестацией обучающихся. Порядок прохождения государственной итоговой аттестации определяется федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

2.1.17. Родителям (законным представителям) несовершеннолетних обучающихся В Лицее обеспечивается возможность ознакомления с ходом и содержанием образовательной деятельности, а также текущей успеваемостью и результатами промежуточной и итоговой аттестации обучающихся.

2.2. Получение общего образования в заочной форме обучения

2.2.1. Прием (перевод) на заочную форму обучения осуществляется по заявлению совершеннолетних обучающихся или родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся.

2.2.2. Основанием возникновения образовательных отношений в случае получения общего образования в заочной форме является приказ о приеме лица на обучение в в Лицей..

2.2.3. Форма обучения указывается в договоре об образовании, в случае его заключения между Лицеем и родителями (законными представителями) несовершеннолетнего лица.

2.2.4. Обучающийся, получающий образование в заочной форме, включается в контингент обучающихся Лицея, все данные о нем вносятся в классный журнал того класса, в котором он числится.

2.2.5. Для обучающегося в заочной форме составляется календарный учебный график, учебный план, расписание консультаций и промежуточной аттестации.

2.2.6. Обучающийся, зачисленный на обучение в заочной форме, записывается в классный(электронный) журнал, в который вносятся оценки текущей успеваемости обучающегося, результаты промежуточной и итоговой аттестации.

2.2.7. При получении общего образования в заочной форме обучения Лицей организует самостоятельное освоение обучающимся основной образовательной программы соответствующего уровня и класса, включающей в себя учебный план, календарный учебный график, рабочие программы учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), иные компоненты, а также оценочные и методические материалы.

2.2.8. Заочное обучение предполагает самостоятельное освоение обучающимся основных общеобразовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего

образования в соответствии с требованиями федеральных государственных общеобразовательных стандартов и прохождения промежуточной и итоговой аттестации по предметам учебного плана.

2.2.9. Основной формой организации учебной работы с обучающегося заочной формы обучения являются индивидуальные консультации, самостоятельная работа обучающегося, в том числе с возможным использованием дистанционных образовательных технологий и (или) дистанционного (опосредованного) взаимодействия обучающегося и учителя при помощи информационно телекоммуникационных технологий.

2.2.10. Порядок прохождения обучающимся заочной формы обучения промежуточной аттестации и ее формы определяются Педагогическим советом Лицея и утверждаются приказом директора Лицея. Педагогический совет устанавливает количество зачетных мероприятий и их распределение по учебным периодам с учетом мнения учителя и логики прохождения программного материала, санитарно-эпидемиологических норм в целях исключения перегрузки.

2.2.11. Формы зачетных мероприятий могут быть устными, письменными или комбинированными, для подготовки к ним проводятся индивидуальные занятия и консультации учителей по утвержденному приказом директора Лицея расписанию. Проведение консультаций фиксируется в журнале консультационных занятий.

2.2.12. Результаты промежуточной и итоговой аттестации фиксируются в протоколе, журнале класса, в который зачислен обучающийся по заочной форме получения образования, в дневнике обучающегося в соответствии с расписанием промежуточной аттестации.

2.3. Получение общего образования в очно-заочной форме обучения

2.3.1. Очно-заочная форма получения образования сочетает принципы обучения по очной и заочной формам обучения.

2.3.2. Переход на обучение по очно-заочной форме получения образования осуществляется по заявлению совершеннолетнего обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся.

2.3.3. Форма обучения указывается, в договоре об образовании, заключенном в простой письменной форме между Лицеом совершеннолетним обучающимся или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего лица.

2.3.4. Основанием возникновения образовательных отношений в случае получения общего образования в очно-заочной форме является приказ о приеме лица на обучение в Лицей по указанной форме получения образования.

2.3.5. Обучающийся, сочетающий заочную и очную формы получения образования, включается в контингент обучающихся Лицея, все данные о нем вносятся в классный журнал того класса, в котором он числится. Для обучающегося по очно-заочной форме составляется календарный учебный график, учебный план с указанием формы освоения учебных предметов (модулей, дисциплин) и расписание очных занятий и промежуточной аттестации по предметам, осваиваемым в заочной форме.

2.3.6. Обучающийся, зачисленный на обучение в очно-заочной форме, записывается в классный журнал, в который вносятся оценки текущей успеваемости обучающегося, результаты промежуточной и итоговой аттестации, в том числе по предметам, изучаемым в заочной форме.

2.3.7. При освоении общеобразовательных программ по очно-заочной форме обучения предметы, изучаемые очно, учащиеся посещают согласно установленному расписанию. В рамках занятий по очной форме обучения обеспечивается текущий контроль усвоения программного материала, организуется промежуточная аттестация учащихся и осуществляется перевод обучающихся в следующий класс по итогам учебного года.

2.3.8. По учебным предметам, которые обучающиеся по очно-заочной форме обучения осваивают самостоятельно, в Лицее проводятся индивидуальные консультации. Посещение консультаций, содержание консультативных занятий и их результаты фиксируются в журнале консультативных занятий.

2.3.9. Порядок прохождения обучающимся промежуточной аттестации и ее формы по предметам, изучаемым в очно-заочной форме, определяются Педагогическим советом Лицею

И утверждаются приказом директора Лицея Результаты промежуточной аттестации по предметам, изучаемым заочно, фиксируются в протоколах по предметам, форма которых определяется Школой.

2.3.10. Объем учебных занятий по очно-заочной форме обучения зависит от возможностей штатного расписания Лицея .

2.3.11. По заявлению обучающихся или их родителей (законных представителей) учащиеся очно-заочной формы обучения могут быть аттестованы по этим предметам по итогам учебного года. Порядок проведения аттестации, количество аттестационных экзаменов и формы их проведения определяются педагогическим советом Лицея и утверждаются ее директором.

2.3.12. Обучающиеся по очно-заочной форме обучения, освоившие общеобразовательные программы основного общего и среднего общего образования, проходят государственную итоговую аттестацию в установленном порядке.

3. Получение образования вне организации, осуществляющей образовательную деятельность (вне МОУ «Лицей №53»)

3.1. Получение образования в форме семейного образования

3.1.1. Особенности получения образования в семейной форме образования.

3.1.1.1. Вне организаций, осуществляющих образовательную деятельность, общее образование может быть получено в семейной форме.

3.1.1.2. При выборе родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося формы получения общего образования в форме семейного образования учитывается мнение ребенка.

3.1.1.3. В форме семейного образования обучающийся вправе осваивать образовательные программы начального общего, основного общего, среднего общего образования.

3.1.1.4. Учащиеся, обучающиеся в форме семейного образования, не относятся к контингенту Лицея.

3.1.1.5. Родители (законные представители) обучающегося, выбирая получение образования в семейной форме, отказываются от получения образования в Лицее и принимают на себя, обязательства, возникающие при семейной форме получения образования (вне образовательных организаций), в том числе обязательства по целенаправленной организации деятельности обучающегося по овладению знаниями, умениями, навыками и компетенциями, приобретению опыта деятельности, развитию способностей, приобретению опыта применения знаний в повседневной жизни и формированию у обучающегося мотивации получения образования в течение всей жизни.

3.1.1.6. При получении общего образования в форме семейного образования за качество образования несут ответственность родители (законные представители) обучающегося. Родители (законные представители) несут ответственность за освоение обучающимися в полном объеме общеобразовательных программ в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами. Лицей несет ответственность только за организацию и проведение промежуточной и итоговой аттестации, а также за обеспечение соответствующих академических прав обучающегося.

- При выборе родителями (законными представителями) детей формы получения общего образования в форме семейного образования родители (законные представители) в письменной форме информируют об этом Управление образования муниципального образования «Город Саратов» в течение 15 календарных дней с момента утверждения приказа об отчислении обучающегося из Организации в связи с переходом на семейное образование или не менее чем за 15 календарных дней до начала учебного года, в котором планируется переход на семейное образование (в ред. приказа от 26.04.2022г. № 143).

3.1.1.7. При переходе обучающегося из контингента Лицея на семейную форму

Получения образования администрация Лицея уведомляет об этом учредителя.

3.1.1.8. Ребенок, получающий образование в семейной форме, по решению его родителей (законных представителей) с учетом его мнения на любом этапе обучения вправе продолжить его в любой иной форме, предусмотренной Федеральным законом, либо использовать право на сочетание форм получения образования и обучения, при этом ребенку необходимо пройти промежуточную аттестацию в целях определения уровня освоения образовательной программы в формах, определенных учебным планом, и в порядке, установленном в Лицее.

3.1.2. Права и обязанности экстернов

3.1.2.1. Обучающийся в форме семейного образования в соответствии с частью 3 статьи 34 Федерального закона № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» имеют право пройти промежуточную и государственную итоговую аттестацию в Лицее по соответствующей имеющей государственную аккредитацию образовательной программе.

3.1.2.2. На период прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам обучающийся в форме семейного образования зачисляется в контингент Лицея и приобретает статус экстерна.

3.1.2.3. Основаниями возникновения образовательных отношений между экстерном и Лицеем являются заявление его родителей (законных представителей) о прохождении промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации в Лицее (Приложение 2) и приказ о приеме лица для прохождения промежуточной аттестации и (или) государственной итоговой аттестации (Приложение 3).

3.1.2.4. По желанию родителей (законных представителей) обучающегося в семейной форме получения образования в Лицее может быть определена ими образовательной организацией для прохождения промежуточной аттестации на весь период получения общего образования, на период прохождения конкретной аттестации или на период одного учебного года.

3.1.2.5. Перед зачислением в Лицей обучающийся в семейной форме получения образования и (или) его законные представители должны быть ознакомлены с уставом, лицензией, свидетельством о государственной аккредитации, образовательной программой, по которой обучающийся будет проходить промежуточную аттестацию, локальными нормативными актами, регламентирующими формы, порядок и сроки прохождения промежуточной аттестации, а также с другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

3.1.2.6. Экстерны обладают всеми академическими правами, предоставленными обучающимся в соответствии со статьей 34 Федерального закона № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», а именно: наравне с другими обучающимися имеют право на развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, олимпиадах, в том числе, всероссийской олимпиаде школьников, выставках, смотрах, физкультурных мероприятиях, спортивных мероприятиях, в том числе в официальных спортивных соревнованиях, и других массовых мероприятиях.

3.1.2.7. С целью создания условий для социализации обучающихся в форме семейного образования, их интеграции в детские коллективы Лицей предоставляет экстернам право осваивать дополнительные образовательные программы в Лицее.

3.1.2.8. При необходимости в Лицее организует для экстернов получение социально- педагогической и психологической помощи, бесплатной психолого-медико-педагогической коррекции.

3.1.2.9. Лицей гарантирует экстернам право на бесплатное пользование во время обучения учебниками и учебными пособиями, необходимыми в учебном процессе.

3.1.2.10. На экстерна, зачисленного в лицей для прохождения промежуточной аттестации, возлагаются все обязанности, определенные Федеральным Законом № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и уставом школы, в том числе экстерн обязан выполнять требования правил внутреннего распорядка

обучающихся, уважать честь и достоинство других обучающихся и работников Лицея, бережно относиться к имуществу Лицея.

3.1.3. Порядок прохождения экстернами промежуточной и итоговой аттестации

3.1.3.1. Заявление о прохождении аттестации подается директору МОУ «Лицей №53» совершеннолетним обучающимся или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося с приложением следующих документов:

- документ, удостоверяющий личность совершеннолетнего обучающегося или родителя (законного представителя) несовершеннолетнего обучающегося;
- свидетельство о рождении ребенка либо заверенную в установленном порядке копию документа, подтверждающее законное представительство;
- документы (при их наличии), подтверждающие освоение экстерном общеобразовательных программ (справка об обучении в образовательной организации, реализующей основные общеобразовательные программы начального общего, основного общего, среднего общего образования, в том числе в образовательных учреждениях иностранных государств, справка о промежуточной аттестации в образовательной организации, документ об основном общем образовании). При отсутствии вышеназванных документов установление уровня освоения образовательных программ экстерном осуществляется в порядке, определяемом уставом и учебным планом Лицея.

3.1.3.2. Срок подачи заявления о прохождении промежуточной аттестации не может быть позднее одной недели до ее начала. Сроки подачи заявления о прохождении государственной итоговой аттестации определяются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

Срок подачи заявления на зачисление для прохождения государственной итоговой аттестации в Лицее составляет:

- по образовательным программам основного общего образования - не менее чем за две недели до даты проведения итогового собеседования по русскому языку, но не позднее 1 марта;
- по образовательным программам среднего общего образования - не менее чем за две недели до проведения итогового сочинения (изложения), но не позднее 1 февраля (*в ред. приказа от 26.04.2022г. № 143*).

3.1.3.3. Промежуточная и государственная итоговая аттестация могут проводиться в течение одного учебного года, но не должны совпадать по срокам.

3.1.3.4. Лицей организует и проводит промежуточную и государственную итоговую аттестацию для экстернов по соответствующей имеющей государственную аккредитацию основной общеобразовательной программе бесплатно.

3.1.3.5. Форма, периодичность и порядок прохождения промежуточной аттестации ребенком, получающим образование в семейной форме и зачисленным в Лицей для прохождения аттестации, определяется администрацией Лицея самостоятельно с учетом мнения родителей (законных представителей), исходя из темпов и последовательности изучения учебного материала.

3.1.3.6. Обучающиеся, их родители (законные представители) не вправе требовать от Лицея конкретных, удобных именно им, сроков, периодичности и форм промежуточной аттестации.

3.1.3.7. Экстерн вправе пройти в Лицее аттестацию, целью которой является оценка качества усвоения обучающимся всего объема содержания учебного предмета за учебный год (годовая аттестация) и (или) качества усвоения обучающимся содержания какой-либо части (частей), темы (тем) конкретного учебного предмета (четвертная, полугодовая аттестация).

3.1.3.8. Экстерн имеет право на получение консультаций по каждому предмету, по которому он проходит аттестацию. Проведение консультаций фиксируется в журнале консультационных занятий.

3.1.3.9. Лицей создает условия для выполнения экстерном практических и лабораторных работ.

3.1.3.10. Лицей организует проведение промежуточной аттестации по предметам

обязательной части учебного плана.

3.1.3.11. Для проведения промежуточной аттестации экстерна приказом директора Лицея создается аттестационная комиссия. Состав и сроки действия комиссии устанавливаются в Лицее самостоятельно.

3.1.3.12. Промежуточная аттестация экстерна по соответствующей имеющей государственную аккредитацию образовательной программе осуществляется в сроки проведения промежуточной аттестации, регламентированные календарным учебным графиком лицея. При необходимости с учетом особенностей развития и здоровья обучающегося, а также объема учебного материала, вынесенного на промежуточную аттестацию, сроки промежуточной аттестации для экстерна могут быть увеличены. Увеличение сроков проведения промежуточной аттестации осуществляется по письменному заявлению родителей (законных представителей) экстерна и представлении медицинских или иных документов.

3.1.3.13. Для экстернов по согласованию с ними или родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся утверждается график прохождения промежуточной аттестации (в ред. приказа от 26.04.2022г. № 143).

3.1.3.14. Выбор формы проведения промежуточной аттестации для экстернов из перечня форм, определенных учебным планом Лицея, осуществляется учителем по согласованию с заместителем директора по учебно-воспитательной работе.

Обучающиеся по общеобразовательной программе в форме семейного образования имеют право на зачет в Лицее результатов промежуточной аттестации, пройденной в других Организациях, в установленном порядке (в ред. приказа от 26.04.2022г. № 143).

3.1.3.15. Промежуточная аттестация экстернов проводится по не более одному учебному предмету (курсу) в день (в ред. приказа от 26.04.2022г. № 143).

3.1.3.16. Результаты промежуточной аттестации экстерна фиксируются в протоколах, форма которого определяется в Лицее (Приложение 4).

3.1.3.17. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации экстерна по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или не прохождения промежуточной аттестации в сроки, определенные приказом, при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

3.1.3.18. Экстерн, имеющий академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующему учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) не более двух раз в сроки, определяемые образовательной организацией в пределах одного года с момента образования академической задолженности. В указанный период не включаются время болезни экстерна. После прохождения промежуточной аттестации экстерн отчисляется из лицея, и ему в трехдневный срок выдается справка о прохождении промежуточной аттестации по образцу, самостоятельно установленному в Лицее.

3.1.3.19. Для получения документа об образовании соответствующего уровня экстерн должен пройти государственную итоговую аттестацию.

3.1.3.20. Порядок прохождения экстерном государственной итоговой аттестации определяется нормативными документами, принятыми федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

3.1.3.21. Для обучающихся, получающих образование в семейной форме, претендующих на получение аттестата об основном общем или среднем общем образовании прохождение промежуточной аттестации является обязательным. В случае если обучающийся был допущен к государственной итоговой аттестации и освоил основное общее образование, но не прошел ГИА, допускается засчитывание оценок за промежуточную аттестацию по итогам предыдущего года обучения.

3.1.3.22. Лицей выдает аттестаты об основном общем и среднем общем образовании экстернам, зачисленным в Лицей для прохождения государственной итоговой аттестации и успешно ее прошедшим.

3.1.3.23. Экстерны, не прошедшие государственную итоговую аттестацию или

получившие на государственной итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, вправе пройти государственную итоговую аттестацию в сроки, определяемые порядком проведения государственной итоговой аттестации по соответствующим образовательным программам.

3.1.4. Нормативные затраты на оказание муниципальной услуги по реализации общеобразовательной программы в форме семейного образования

3.1.4.1. Нормативные затраты на оказание государственной (муниципальной) услуги по реализации общеобразовательной программы в форме семейного образования, включают затраты на проведение промежуточной и государственной итоговой аттестаций, затраты на приобретение учебных изданий (учебники, учебные пособия и учебно-методические материалы), периодических изданий, издательских и полиграфических услуг, услуг доступа к электронным изданиям, непосредственно связанных с реализацией общеобразовательной программы, затраты на оказание психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи.

3.1.4.2. При выборе родителями (законными представителями) сочетания различных форм получения образования (семейная форма и формы обучения в Лицее) нормативные затраты помимо вышеуказанных предусматривают затраты, покрывающие возможность освоения отдельных компонентов образовательной программы в Лицее.

3.1.4.3. Оплата работы педагогических работников, проводящих промежуточную аттестацию экстернов, осуществляется за счет фонда оплаты труда Лицея.

3.1.5. Ограничения на получение образования в семейной форме

3.1.5.1. Федеральный закон № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» устанавливает ограничение на получение образования в форме семейного образования (часть 10 статьи 58).

3.1.5.2. Обучающийся по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в форме семейного образования, не ликвидировавший в установленные сроки академической задолженности, продолжает получать образование в образовательной организации.

3.1.5.3. Академической задолженностью признаются неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или не прохождения промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин. Родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося, обеспечивающие получение обучающимся обучения в форме семейного образования обязаны создать условия обучающемуся для ликвидации академической задолженности и обеспечить контроль за своевременностью ее ликвидации.

3.2. Получение образования в форме самообразования

3.2.1. Особенности получения образования в форме самообразования

3.2.1.1. Вне организаций, осуществляющих образовательную деятельность, общее образование может быть получено в форме самообразования.

3.2.1.2. В форме самообразования обучающийся вправе осваивать образовательные программы только среднего общего образования (т.е. обучаться в форме самообразования могут только учащиеся 10 — 11 классов)

3.2.1.3. Переход обучающегося на форму самообразования не требует согласие его родителей (законных представителей).

3.2.1.4. Обучающийся, перешедший на получение образования в форме самообразования, исключается из контингента Лицея..

3.1.1.1. При переходе обучающегося из контингента Лицея на форму самообразования администрация Лицея уведомляет об этом учредителя.

3.1.1.2. Обучающийся, получающий образование в форме самообразования на любом этапе обучения вправе продолжить его в любой иной форме, предусмотренной Федеральным законом, либо использовать право на сочетание форм получения образования и обучения, при этом обучающемуся необходимо

пройти промежуточную аттестацию в целях определения уровня освоения образовательной программы в формах, определенных учебным планом, и в порядке, установленном в Лицее.

3.2.2. Права и обязанности, обучающихся в форме самообразования

3.2.2.1. Обучающийся в форме самообразования в соответствии с частью 3 статьи 34 Федерального закона № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» имеют право пройти промежуточную и государственную итоговую аттестацию в Лицее или другой школе по соответствующей имеющей государственную аккредитацию образовательной программе.

3.2.2.2. На период прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам обучающийся в форме самообразования зачисляется в контингент Лицея и приобретает статус экстерна.

3.2.2.3. Основаниями возникновения образовательных отношений между экстерном и Лицеем являются заявление совершеннолетних обучающихся или родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся о прохождении промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации в Лицее и приказ о приеме лица для прохождения промежуточной аттестации и (или) государственной итоговой аттестации.

3.2.2.4. Перед зачислением в Лицей обучающийся в семейной форме получения образования и (или) его законные представители должны быть ознакомлены с уставом, лицензией, свидетельством о государственной аккредитации, образовательной программой, по которой обучающийся будет проходить промежуточную аттестацию, локальными нормативными актами, регламентирующими формы, порядок и сроки прохождения промежуточной аттестации, а также с другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

3.2.3. Экстерны обладают всеми академическими правами, предоставленными обучающимся в соответствии со статьей 34 Федерального закона № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и уставом Лицея. Порядок прохождения промежуточной и итоговой аттестации при получении образования в форме самообразования.

3.2.3.1. В Лицее организуются и проводится промежуточная и государственная итоговую аттестацию для обучающихся, получающих образование, в форме самообразования, по соответствующей имеющей государственную аккредитацию основной общеобразовательной программе бесплатно.

3.2.3.2. Форма, периодичность и порядок прохождения промежуточной аттестации обучающимся, получающим образование в форме самообразования и зачисленным в Лицей для прохождения аттестации, определяется Лицеем самостоятельно с учетом мнения обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, исходя из темпов и последовательности изучения учебного материала.

3.2.3.3. Обучающиеся, родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся не вправе требовать от Лицея конкретных, удобных именно им, сроков, периодичности и форм промежуточной аттестации.

3.2.3.4. Экстерн вправе пройти в Лицее аттестацию, целью которой является оценка качества усвоения обучающимся всего объема содержания учебного предмета за учебный год (годовая аттестация) и (или) качества усвоения обучающимся содержания какой-либо части (частей), темы (тем) конкретного учебного предмета (полугодовая аттестация).

3.2.3.5. Лицей организует проведение промежуточной аттестации по предметам обязательной части учебного плана.

3.2.3.6. Промежуточная аттестация обучающегося в форме самообразования по соответствующей имеющей государственную аккредитацию образовательной программе осуществляется в сроки проведения промежуточной аттестации, регламентированные календарным учебным графиком школы. При необходимости

с учетом особенностей развития и здоровья обучающегося, а также объема учебного материала, вынесенного на промежуточную аттестацию, сроки промежуточной аттестации для экстерна могут быть увеличены. Увеличение сроков проведения промежуточной аттестации осуществляется по письменному заявлению совершеннолетнего обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и представлении медицинских или иных документов.

3.2.3.7. Для экстернов по согласованию с ними или родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся утверждается график прохождения промежуточной аттестации (в ред. приказа от 26.04.2022г. № 143).

3.2.3.8. Выбор формы проведения промежуточной аттестации для экстернов из перечня форм, определенных учебным планом Лицея, осуществляется учителем по согласованию с заместителем директора по учебно-воспитательной работе.

3.2.3.9. Промежуточная аттестация экстернов проводится по не более одному учебному предмету (курсу) в день (в ред. приказа от 26.04.2022г. № 143).

3.2.3.10. При организации и проведении промежуточной и итоговой аттестации экстернов не проводится более одной контрольной работы в день. Данное требование не распространяется на проведение самостоятельных и проверочных работ.

3.2.3.11. Результаты промежуточной аттестации экстерна фиксируется в протоколах, форма которого определяется в Лицее.

3.2.3.12. После прохождения промежуточной аттестации экстерн отчисляется из Лицея, и ему в трехдневный срок выдается справка о прохождении промежуточной аттестации по образцу, самостоятельно установленному в Лицее (Приложение 5).

3.2.3.13. Для обучающихся 10-11 классов, получающих образование в форме самообразования, претендующих на получение аттестата о среднем общем образовании прохождение промежуточной аттестации, является обязательным.

3.2.3.14. Для получения документа о среднем общем образовании экстерн должен пройти государственную итоговую аттестацию. К государственной итоговой аттестации допускаются обучающиеся, получающие образование в форме самообразования, в полном объеме освоившие образовательную программу и не имеющие академической задолженности за каждый год обучения на уровне среднего общего образования.

3.2.3.15. Порядок прохождения экстерном государственной итоговой аттестации определяется нормативными документами, принятыми федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

3.2.3.16. Лицей выдает аттестаты о среднем общем образовании экстернам, зачисленным в Лицей для прохождения государственной итоговой аттестации и успешно ее прошедшим.

Приложение 1 к Положению о формах получения образования и формах обучения

Договор
об организации и проведении промежуточной аттестации обучающегося, получающего общее образование в форме семейного образования

в МОУ «Лицей №53»

« » _____ 20__ года

Муниципальное общеобразовательное учреждение «Лицей № 53», именуемая в дальнейшем Организация, в лице директора Бобровой И.А

действующего на основании Устава, с одной стороны, и родитель

именуемый в дальнейшем Представитель, обучающегося _____

именуемого в дальнейшем Обучающийся, в интересах обучающегося в соответствии со ст. 17 Федерального закона от 29.12.2012 N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" заключили настоящий договор о нижеследующем:

Предмет договора

1. Предметом настоящего Договора является организация промежуточной (*государственной итоговой*) аттестации Обучающегося по общеобразовательным программам начального общего (*основного общего, среднего общего образования*), освоенным в форме семейного образования за класс в рамках федерального государственного образовательного стандарта (ФГОС).

Обязательства сторон

1. Организация обязуется:

- ознакомить обучающегося со сроками и порядком организации промежуточной (*и (или) государственной итоговой*) аттестации;
- предоставлять Обучающемуся на время обучения в форме семейного образования (при условии заключения договора) бесплатно учебники и учебную литературу, имеющиеся в библиотечном фонде Организации в установленном в Организации порядке;
- оказывать Обучающемуся консультативную помощь в порядке, установленном Организацией;
- обеспечивать Обучающемуся возможность выполнения лабораторных и практических работ при условии прохождения Обучающимся необходимого инструктажа в соответствии с утвержденным расписанием;
- осуществлять аттестацию Обучающегося в соответствии с графиком промежуточной и итоговой аттестации, являющимся неотъемлемой частью настоящего Договора;
- обеспечивать возможность присутствия в Организации Представителя вместе с Обучающимся при наличии соответствующих медицинских показаний во время проведения промежуточной аттестации;
- организовать комиссию для проведения промежуточной аттестации Обучающегося в случае несогласия Обучающегося или Представителя с выставленной оценкой;
- предоставить справку о результатах промежуточной аттестации;
- предоставить Обучающемуся по заявлению Представителя или в случае расторжения настоящего Договора возможность продолжения образования в другой форме;
- осуществлять государственную итоговую аттестацию Обучающегося в соответствии с Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования;
- выдать Обучающемуся документ государственного образца (аттестат) при условии успешного прохождения государственной итоговой аттестации;
- устанавливать порядок и сроки проведения промежуточной аттестации Обучающегося по

согласованию с Представителем Обучающегося.

1. Представитель обязуется:

- обеспечить освоение Обучающимся образовательных программ в соответствии с индивидуальным учебным планом в сроки, соответствующие проведению промежуточной (и государственной итоговой) аттестации;
- обеспечить явку Обучающегося в организацию в установленные сроки для прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации;
- Представитель имеет право:
- осуществлять обучение Обучающегося самостоятельно;
- для обеспечения освоения Обучающимся общеобразовательных программ самостоятельно пригласить преподавателя;
- знакомиться с результатами аттестации Обучающегося.

Ответственность сторон

1. Организация несет ответственность за качество проведения промежуточной аттестации Обучающегося.
2. Представитель несет ответственность за освоение Обучающимся образовательных программ в рамках федеральных государственных образовательных стандартов общего образования.

Срок действия договора

Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания сторонами и действует до окончания обучения в семейной форме.

Порядок расторжения договора

1. Настоящий договор расторгается:
 - при ликвидации или реорганизации Организации; обязательства по настоящему договору не переходят к правопреемнику Организации; Представитель заключает с правопреемником новый договор в установленном порядке;
 - при изменении формы получения общего образования Обучающимся по заявлению Представителя;
 - при подтверждении результатами промежуточной аттестации не усвоения Обучающимся общеобразовательных программ.
2. Настоящий договор расторгается в одностороннем порядке:
3. Организацией в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения Представителем обязательств по настоящему договору.
4. Представителем по его желанию, оформленному в виде заявления на имя руководителя Организации.

Заключительная часть

1. Настоящий договор составлен на 3-х страницах и в 2-х экземплярах по одному для каждой из сторон. Один экземпляр хранится в Организации, другой - у Представителя. Оба экземпляра имеют одинаковую (равную) юридическую силу.
2. Юридические адреса, банковские реквизиты и подписи сторон.

«Организация»

Муниципальное общеобразовательное учреждение
«Лицей №53»

410076, Саратовская область, город Саратов, 4-й проезд имени Чернышевского Н.Г, здание 2, строение 1

Директор лицея _____ / И.А.Боброва /

МП

«Представитель»

ФИО

Место регистрации

Паспортные данные Телефон

Представитель

подпись

расшифровка подписи

Приложение 1 к Положению о формах получения образования и формах обучения

График и формы аттестации промежуточной аттестации иза _____ класс обучающего, _____
(Ф.И.О.)

получающего общее образование в форме семейного образования График консультаций

№	Предмет	Сроки проведения	Место проведения

График промежуточной аттестации

№	Предмет	Сроки проведения	Место проведения	Форма аттестации

«Организация»

Директор лица

И.А.Боброва

МП

«Представитель»

Представитель

подпись

расшифровка подписи

Приложение 2 к Положению о формах получения образования и формах обучения

Директору МОУ «Лицей №53»

_____ (Фамилия и инициалы руководителя)

от _____ (Ф.И.О. заявителя полностью)

Место регистрации (адрес) _____

Паспорт заявителя: _____

_____ (номер, серия, дата выдачи, кем выдан)

Телефон: _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу зачислить меня (моего(ю) сына (дочь)) _____

_____ (Ф.И.О. полностью)

для прохождения государственной итоговой и (или) промежуточной аттестации за курс _____ класса по предмету (ам) _____ с «_» _____ 20 г. по «_» _____ 20 г. 20 /20 учебного года на время прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации.

С лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, Уставом муниципального общеобразовательного учреждения «Лицей №53»

_____ (наименование образовательной организации)

образовательной программой образовательной организации, Порядком проведения промежуточной аттестации, Положением о порядке и формах проведения государственной итоговой аттестации ознакомлен (а).

«_» _____ 20 г. _____ / _____ /
дата подпись расшифровка

Проект приказа

ПРИКАЗ

«__» _____ 20__ г

№ _____

О зачислении экстерна для прохождения промежуточной аттестации

В соответствии с частью 3 статьи 34 Федерального закона от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и на основании личного заявления _____ от «__» _____ 20__ г.
(ФИО заявителя)

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Зачислить _____, «__» _____ 20__ года рождения, (ФИО экстерна)
с «__» _____ 20__ г. по «__» _____ 20__ г. для прохождения промежуточной аттестации за курс _____ класса по предметам _____

2. Утвердить следующий график проведения промежуточной аттестации:

№	Предмет	Сроки проведения промежуточной аттестации	Форма проведения промежуточной аттестации

3. Утвердить следующий график проведения консультаций:

№	Предмет	Сроки проведения консультаций

4. Заместителю _____ директора _____ по учебно-воспитательной работе _____

(ФИО)

осуществлять контроль за своевременным проведением консультаций и проведением промежуточной аттестации педагогическими работниками, ведением журнала учета проведенных консультаций;

5. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Директор лицея _____ (подпись) _____ (ФИО)

С приказом ознакомлены:

Приложение 4 к Положению о формах получения образования и формах обучения

Протокол
сдачи промежуточной аттестации экстерном _____,
по предмету _____ (ФИО)
за курс _____ класса

Ф.И.О. педагога: _____

Ф.И. учащегося: _____

Дата проведения: _____

Форма проведения: _____
(Пакет с материалом прилагается к протоколу)

Аттестация началась: _____ закончилась _____
(дата) (время) (время)

Отметки за контрольные точки: _____

Итоговая отметка: _____

Дата внесения в протокол отметок: _____

Педагог: _____ / _____
(подпись) (ФИО)

Приложение 5 к Положению о формах получения образования и формах обучения

Справка
о результатах промежуточной аттестации

_____ (ФИО)

в 20 - 20 учебном году прошел промежуточную аттестацию в муниципальном общеобразовательном учреждении «Лицей №53» (410076, Саратовская область, город Саратов, 4-й проезд имени Чернышевского Н.Г, здание 2, строение1)

№ п/п	Наименование учебных предметов	Четверть, полугодие, год, модуль, полный курс предмета	Отметка
1.			
2.			
3.			

_____ (ФИО экстерна)

_____ (продолжит обучение, переведен)

Директор лицея _____

(подпись)

_____ (ФИО)

«_» 20__ г.

МП